

Leistungsbeschreibung Senioren-Pflegeheim Lichtenberg

Pflegeheime Lichtenberg gGmbH | Senioren-Pflegeheim Lichtenberg
Forststraße 5-6 | 09638 Lichtenberg

Tel.: 037323 545-0

Fax: 037323 545-19

E-Mail: el.sph-lichtenberg@stiftung-muench.de

Internet: www.stiftung-muench.de



Unser

Senioren- und Pflegeheim Lichtenberg liegt im Landkreis Mittelsachsen. Der Ort ist 7 km lang. Am Ortsende, unweit von der Lichtenberger Talsperre, befinden sich auf einer Anhöhe stehend zwei Gebäude, die mit einem Glasdurchgang verbunden sind. Unterhalb der Einrichtung befindet sich eine Bushaltestelle und in unmittelbarer Nähe kann man in einer Gaststätte einkehren.

Das Pflegeheim bietet Platz für 123 Bewohner. Die Ein- bzw. Zweibettzimmer haben eine Größe von ca. 13 - 20 m² und sind zum Teil mit einem Balkon ausgestattet.

Unsere

Arbeitsgrundlagen sind nachfolgende Leitsätze:

1. Respektierung der Würde und Selbstbestimmung
2. Befriedigung elementarer Ansprüche unserer Bewohner
3. Individuelles Entgegenkommen gegenüber unseren Bewohnern
4. Beteiligung der Angehörigen
5. Förderung der Teilnahme am gesellschaftlichen Leben
6. Transparenz der Organisation
7. Flexibilität und Effizienz der Organisation
8. Differenzierte Dienstleistungsplanung und Dokumentation
9. Qualifikation und persönliche Kompetenz der Mitarbeiter
10. Mitarbeiterzufriedenheit
11. Wirtschaftlichkeit als Existenzsicherung



Unsere

Naturverbundenheit spiegelt sich im Unternehmenslogo, den beiden Bäumen wider. Wenn ein Baum gepflegt wird, kann er sehr alt werden. Er gibt Sauerstoff zum Leben. Ruhe und Frieden finden wir unter seinem Blätterdach. Wir möchten dem Leben des alten Menschen nicht nur mehr Jahre hinzufügen, sondern den Jahren auch mehr Leben.

In diesem Sinne geben wir unseren Bewohnern die Möglichkeit "unter unseren Bäumen alt zu werden".



Unsere

Leistungen und Angebote von A – Z

- **Aufnahme**

Aufgenommen werden können Pflegebedürftige mit den Pflegestufen:

1	=	erheblich pflegebedürftig
2	=	schwerpflegebedürftig
3	=	schwerstpflegebedürftig
3 H	=	Härtefall

unabhängig gesellschaftlicher, religiöser und ethnischer Herkunft.

- **Aufnahmeverfahren**

Der Einzug in die Einrichtung ist für die Pflegebedürftigen ein schwieriger Schritt. Um diese Situation so angenehm wie möglich zu gestalten, wird der Einzug gut vorbereitet. Es wird ein Erstgespräch bzw. ein Ersthäusbesuch in der Häuslichkeit, der Kurzzeitpflege, der Reha-Einrichtung oder im Krankenhaus durchgeführt. Dabei werden biografische Informationen bzw. der derzeitige Pflege- und Betreuungsbedarf ermittelt. Schwerpunkt bei dieser Erfassung sind die Wünsche, Bedürfnisse, Gewohnheiten und Erwartungen der zukünftigen Bewohner. Mit jedem Bewohner wird ein Heimvertrag geschlossen.

- **Angehörige**

Eine der Bezugspersonen sind die Angehörigen. Die Zusammenarbeit mit ihnen ist einer der wichtigsten Prozesse in der Einrichtung. Durch sie erhalten die Mitarbeiter grundlegende Informationen, um eine professionelle Pflege und Betreuung durchführen zu können. Die Biografiearbeit spielt dabei eine entscheidende Rolle.

- **Ärztliche Betreuung**

Die ärztliche Betreuung findet durch den Arzt Ihrer Wahl statt. In dringenden Fällen erfolgt die Absicherung durch den Notarzt oder Bereitschaftsarzt. Mit Hilfe von Überweisungen durch den Hausarzt organisieren wir die fachärztliche Betreuung.

- **Beschäftigungsmöglichkeiten**

Täglich finden Veranstaltungen im Rahmen der sozialen Betreuung statt.

Diese umfassen zum Beispiel:

- Seniorengymnastik
- Einzelbetreuung
- basteln, werken, malen, musizieren
- Biografiearbeit
- Gedächtnistraining
- Kaffeekränzel
- die Mitgestaltung der Gemeinschaftsräume auf den Wohnbereichen

- **Betreuungsleistungen/zusätzliche Betreuung nach §§ 43b, 53c SGB XI**

Ergänzend zur sozialen Betreuung arbeiten in unserer Einrichtung Betreuungskräfte/ Betreuungsassistenten nach §§ 43b, 53c b des SGB XI. Sie übernehmen, zum Beispiel folgende Aufgaben:

- Orientierungstraining
- Anleitung im Umgang mit Hilfsmitteln
- Beratung und Unterstützung bei alltagspraktischen Tätigkeiten
- Vorlesen und Erstellen privater Post
- Gedächtnistraining, Erinnerung an die eigene Schulzeit, Haushalt, Urlaubserinnerungen

- **Friseur, Fußpflege**

Der Friseur und die Fußpflege kommen regelmäßig gegen Entgelt in die Einrichtung. Die Termine entnehmen Sie bitte den Informationstafeln auf den Wohnbereichen und im Haus.

- **Gemeinschaftseinrichtungen**

Folgende Gemeinschaftseinrichtungen stehen Ihnen zur Nutzung zur Verfügung:

- Fernsehcken
- Garten, Terrasse, Balkon
- PKW-Stellplätze
- Gemeinschaftsräume

- **Gottesdienste**

Einmal monatlich findet der evangelische Gottesdienst statt. Den Termin können Sie den Informationstafeln auf den Wohnbereichen entnehmen.

- **Haftung**

Für mitgebrachte Gegenstände, Bargelder und Wäsche wird keine Haftung übernommen. Der Abschluss einer entsprechenden Versicherung wird empfohlen.

- **Haustiere**

Haustiere können in Absprache mit der Einrichtungsleitung, unter Berücksichtigung von hygienischen Maßnahmen und Versorgung, mitgebracht werden.

- **Heimbeirat**

In der Einrichtung ist ein Heimbeirat tätig, der die Interessen aller Bewohner vertritt. Durch die Bewohner wird dieser Heimbeirat aller zwei Jahre neu gewählt. Die Mitglieder des Heimbeirates entnehmen Sie den Informationstafeln auf den Wohnbereichen.

- **Hilfe**

Hilfe erhalten Sie bei allen Verrichtungen des täglichen Lebens, wie

- Körperpflege
- Ernährung
- Mobilität.

Der Umfang ist abhängig von Ihrem Krankheitsbild und den individuellen Wünschen und Bedürfnissen sowie von der jeweiligen Pflegestufe.

- **Hinweise/Vorschläge/Beschwerden**

Hinweisen und Vorschlägen stehen wir offen gegenüber, denn die Zufriedenheit unserer Bewohner steht im Mittelpunkt. Wir sehen Beschwerden nicht als Kritik, sondern nutzen sie zur ständigen Verbesserung unserer Qualität.

Sie können Ihre Hinweise, Beschwerden und Vorschläge direkt an die Mitarbeiter im Wohnbereich oder die Einrichtungs- und Pflegedienstleitung richten. Selbstverständlich können Sie auch unsere Briefkästen für Lob und Kritik nutzen.

- **Informationsaustausch**

Durch die Dokumentation der Pflegeleistungen, Dienstübergaben, Teambesprechungen, Fallbesprechungen, Rundschreiben und Dienstanweisungen sichern wir den Informationsaustausch in unserer Einrichtung.

- **Kosten**

Die täglichen Kosten setzen sich aus der jeweiligen Pflegestufe, der Unterkunft und Verpflegung, den Investitionskosten und der Ausbildungsumlage zusammen.

- **Kundenmagazin**

Einmal vierteljährlich erscheint das Kundenmagazin der „Stiftung Münch“ mit Neuigkeiten zu den Einrichtungen, brandaktuellen Themen und sonstigem Wissenswerten.

- **Möbel**

Alle Zimmer sind der Pflege entsprechend möbliert. Nach Absprache können auch eigene Möbel zur wohnlichen Ausgestaltung mitgebracht werden.

- **Notruf**

Unsere Einrichtung verfügt über ein umfassendes Notrufsystem. Es umfasst die Schwesternrufanlage und die Brandmeldeanlage.

- **Öffentlichkeitsarbeit**

Angehörigenabende werden jährlich durchgeführt. Hier können die Bewohner, Angehörigen und Betreuer neue Informationen über die Einrichtung und andere Pflegerelevante Angelegenheiten erhalten. Dazu werden auch zum Teil externe Partner, wie Sanitätshäuser, Apotheke, Mitarbeiter der Krankenkassen eingeladen. Wir pflegen den Kontakt zu Kindereinrichtungen, wie Kindergarten, Schule, Kirchengemeinde, Tanzgruppe usw.

- **Personal**

Unser Personal wird ständig geschult und besucht interne und externe Weiterbildungen. Im Mittelpunkt unserer Arbeit steht die ganzheitliche aktivierende Pflege. In unserem Haus arbeiten wir nach dem Pflegemodell von Prof. M. Krohwinkel.

- **Qualität**

Die Pflegequalität wird zum Beispiel gesichert durch:

- Qualitätsbeauftragte
- Internes Qualitätsprüfteam
- Qualitätszirkel
- Hygienebeauftragte
- Sicherheitsbeauftragte
- Pflegevisiten
- interne und externe Weiterbildungen
- Teambesprechungen
- Bewohner-, Angehörigen- und Mitarbeiterbefragungen

- **Radio und Fernsehen**

Jedes Zimmer ist mit einem Anschluss für die Nutzung von Radio und Fernsehen ausgestattet. Die Nutzung kann mit zusätzlichen Kosten verbunden sein. Bei Fragen dazu können Sie sich gern an die Einrichtungsleitung wenden.

- **Reinigung**

Die Zimmer, die Bäder sowie Gemeinschafts- und Funktionsräume werden durch die Mitarbeiter einer externen Reinigungsfirma gereinigt. Die Reinigung der bewohnerbezogenen Sachen (Pflegebett, Nachtschrank, etc.) erfolgt nach einem internen Reinigungs- und Desinfektionsplan durch eigene Mitarbeiter.

- **Soziale Betreuung**

Innerhalb der sozialen Betreuung fördern wir:

- die Selbständigkeit
- die Selbstbestimmung
- die persönliche Lebensführung und
- die Teilnahme am gesellschaftlichen Leben

durch vielfältige Beschäftigungs- und Betreuungsangebote in Einzel- und Gruppenaktivitäten.

- **Serviceleistungen**

Unsere Serviceleistungen umfassen einen täglichen Postservice, Rezeptservice sowie die Organisation von Visiten der verschiedensten Konsilarärzte. Es wird eine Verwahrgeldverwaltung mit Abrechnungsnachweis angeboten.

- **Telefon**

Jedes Zimmer verfügt über einen Telefonanschluss. Gern können Sie Ihr eigenes Telefon von zu Hause mitbringen oder ein Telefon von einem externen Partner mieten. Die Nutzung ist mit zusätzlichen Kosten verbunden. Selbstverständlich können Sie auch ein Handy mitbringen. Bei Interesse wenden Sie sich bitte an die Einrichtungsleitung.

- **Therapeutische Angebote**

Niedergelassene Physiotherapeuten, Ergotherapeuten und Logopäden betreuen Sie auf entsprechende ärztliche Verordnung oder auf eigene Kosten in der Einrichtung.

- **Verkauf**

Im Haus befindet sich eine kleine Verkaufsstelle, in der Waren des täglichen Bedarfs eingekauft werden können. Die Öffnungszeiten entnehmen Sie bitte den Informationstafeln auf den Wohnbereichen und im Haus. Es werden jährlich 1 - 2 Bekleidungsverkäufe organisiert.

- **Verpflegung**

Täglich werden drei Hauptmahlzeiten und ein Nachmittagskaffee angeboten. Die Mittagsmahlzeit besteht aus zwei Wahlmenüs. Zusätzlich wird Wunschkost nach Bedarf angeboten. Zu jeder Mahlzeit wird ein Getränk gereicht, z. B. Tee, Schorle, Milch, Buttermilch. Mit ärztlicher Absprache wird auch eine Diätkost zubereitet und bei Bedarf werden Schonkost und Zwischenmahlzeiten angeboten. Die Einnahme der Mahlzeiten kann vom Bewohner individuell bestimmt werden.

- **Wäsche**

Ihre Privatwäsche und die Flachwäsche werden durch eine Textilpflege außer Haus gereinigt. Eine Kennzeichnung aller Wäschestücke ist deshalb unbedingt erforderlich. Die Organisation des Wäschebandes übernehmen wir gegen ein Entgelt gern für Sie. Die Wäschekennzeichnung kann auf Wunsch durch einen externen Dienstleister vorgenommen werden, der dafür die Rechnung legt. Für Wollsiegel wird keine Haftung in der Wäscherei übernommen.

- **Weiterbildung**

Interne und externe Weiterbildungsmaßnahmen sichern einen hohen Stand an fachlichem Wissen der Mitarbeiter. Weiterbildungen werden intern und extern von fachlich kompetenten Referenten durchgeführt.

- **Wichtige Dokumente**

Benötigt werden unbedingt:

- Personalausweis oder Ausweisbefreiung
- Krankenversicherungskarte/Befreiungskärtchen
- Ärztlicher Fragebogen
- Pflegestufenbescheid
- Betreuerausweis oder Vorsorgevollmacht

- **Zusatzleistungen**

Wir bieten verschiedene Zusatzleistungen gegen ein Entgelt an (z. B. die Nutzung der Gemeinschaftsräume für private Feierlichkeiten oder den Hol- und Bringedienst außerhalb der Einrichtung). Bei Bedarf wenden Sie sich bitte an die Einrichtungsleitung.

Mehr über unsere Einrichtung bzw. über die Stiftung „Münch“
erfahren Sie im Internet unter:

www.stiftung-muench.de

*mit Bewohner ist sowohl die Männlichkeits- als auch die Weiblichkeitsform erfasst